Istituto Salesiano San Lorenzo
Scuola Secondaria di Primo Grado Paritaria D.R. 2789 del 15/01/2002
Liceo Scientifico Paritario D.R. 2789 del 01/02/2002
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate D.R. 6136 del 28/06/2011
Baluardo La Marmora 14 · 28100 · Novara (NO)
M info@salesiani.novara.it
salesianinovara.it

San Lorenzo
SALESIANIDONBOSCO
NOVARA

Regolamento del Consiglio di Istituto

1. OGGETTO E FINALITA' ISTITUZIONALI

Ai sensi della lettera c), comma 4, articolo unico della legge n. 62/2000, l'Istituto "San Lorenzo" per rendere efficace la collaborazione di tutte le componenti della comunità scolastica, attiva le strutture di partecipazione, tra cui il Consiglio di Istituto, secondo le modalità dichiarate del Progetto Educativo, che viene assunto come centro ispiratore di tutta l'attività formativa dell'Istituto. Le finalità e funzioni del Consiglio di Istituto riguardano il coordinamento generale delle attività della scuola in ordine al Progetto educativo e Piano Triennale dell'Offerta formativa, fatte salve le competenze dell'Ente Gestore, del Collegio Docenti e dei Consigli di classe. La composizione del Consiglio di Istituto è funzionale alle finalità della comunità educativa e allo specifico modello pedagogico-organizzativo salesiano. Pertanto le attribuzioni e le attività sono ispirate a criteri di autonomia, flessibilità, efficienza, semplificazione delle procedure, ai sensi del D.P.R. n. 275/1999.

2. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto si riunisce in forma congiunta per la Scuola Media e il Liceo Scientifico. E' formato da membri di diritto e da rappresentanze elette.

Sono **membri di diritto**:

- il Direttore, responsabile della gestione dell'Istituto;
- i Presidi delle due scuole;
- l'Economo responsabile dell'ambito amministrativo.

Sono **membri eletti**:

- 4 rappresentanti del personale docente (due per la Scuola Media, due per il Liceo Scientifico);
- un rappresentante del personale non docente;
- rappresentanti dei genitori (uno per ogni classe presente nell'Istituto);
- quattro rappresentanti degli studenti del Liceo.

Il Presidente, per particolari problematiche, può invitare degli esperti che, comunque, non partecipano alle deliberazioni.

3. ATTRIBUZIONI

Il Consiglio di Istituto esplica funzioni di impulso, di proposta e di verifica su quanto concerne l'organizzazione e le attività della scuola nelle seguenti materie e ambiti:

a- adozione del Regolamento dell'Istituto per gli studenti;
b- partecipazione alla elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa in ordine alla progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa (art. 3 D.P.R. n. 295/1999);
c- studio e verifica del Progetto Educativo;
d- adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze della scuola;
e- criteri per la progettazione e realizzazione di viaggi di istruzione;
f- criteri generali relativi all'orario delle lezioni e alle altre attività scolastiche;
g- pareri sull'andamento generale educativo, didattico ed organizzativo dell'Istituto;
h- approvazione della Giunta esecutiva composta secondo l'art.5.

4. FUNZIONAMENTO

1- Il Presidente del Consiglio di Istituto viene eletto alla prima riunione dell'anno scolastico fra i rappresentanti dei genitori e dura in carica tre anni.
2- Il Consiglio di Istituto è convocato, di norma, ogni tre mesi dal Presidente mediante avviso scritto con l'ordine del giorno da inviare a tutti i membri almeno una settimana prima della data fissata per la seduta. La convocazione può anche essere richiesta da almeno un terzo dei componenti. Le riunioni avranno luogo, di norma, in orario serale.
3- Nei casi di particolare urgenza tale convocazione potrà essere effettuata per telefono o posta elettronica.
4- Spetta al Presidente stabilire l'ordine del giorno e presiedere le riunioni del C.d.I.
5- I Consiglieri di Istituto possono fare proposte da inserire nell'Ordine del giorno del C.d.I. facendole pervenire in tempo utile al Presidente.
6- Il Consiglio di Istituto si riunisce validamente con la presenza di un numero di consiglieri non inferiore alla metà più uno dei componenti, ed approva le deliberazioni a maggioranza assoluta di voto dei consiglieri presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.
7- I verbali delle sedute del Consiglio di Istituto sono trascritti in su un apposito registro e sono sottoscritti dal Presidente e dal segretario, il quale è nominato dal medesimo Consiglio, tra i suoi membri, nella prima seduta.
8- Il segretario ha il compito di redigere i verbali delle sedute del Consiglio.
9- I Docenti sono designati dal Collegio Docenti, restano in carica per un triennio e possono essere riconfermati.
10- I rappresentanti dei genitori sono nominati dall'assemblea dei rappresentanti di classe dei genitori e restano in carica per l'arco di un triennio.
11- I rappresentanti degli studenti sono designati dall'assemblea dei rappresentanti di classe degli alunni eletti annualmente.
12- Annualmente si procede alla sostituzione dei consiglieri che hanno perso i requisiti per cui sono stati eletti.
13- Ogni Consigliere della componente Docenti, Genitori, Allievi/e ha un supplente scelto tra i rappresentanti eletti nelle rispettive assemblee, nel caso di impossibilità a partecipare alle riunioni.
14- Il Consiglio di Istituto ha funzioni consultive e le delibere del Consiglio di Istituto sono sottoposte ad approvazione del Direttore con il suo Consiglio, in quanto primo responsabile e garante nei confronti dell'Ente Gestore.

5. GIUNTA ESECUTIVA

- Il Consiglio esprime al suo interno una Giunta esecutiva composta da 1 Docente e da 1 Genitore. Della Giunta fanno parte di diritto il Presidente, il Direttore e i due Presidi.
- La Giunta esecutiva è presieduta dal Presidente.
    a- Essa prepara gli argomenti da sottoporre all'esame del C.d.I.
    b- Valuta le sanzioni disciplinari.
    c- Autorizza le visite guidate e i viaggi di istruzione.
    d- Svolge i compiti che le sono affidati dal C.d.I.

Novara, 7 settembre 2023

Il Coordinatore delle attività educative e didattiche
Prof. *Marco Maria Schiorlin*